# 登封市农村黑臭水体排查服务项目（二次）

# 竞争性谈判文件

采购编号：登封采购-2020-804

采 购 人：登封市环境保护局

采购代理：中建山河建设管理集团有限公司

日　　期：二〇二〇年十一月

# 目 录

**第一章 竞争性谈判公告.....3**

**第二章 谈判须知前附表.....3**

一、总则.....8

二、谈判文件.....9

三、响应文件的编制.....10

四、响应文件的递交.....11

五、谈判和确定.....11

六、授予合同.....13

七、其他.....14

**第三章 服务要求及细则.....15**

**第四章 合同条款.....19**

**第五章 响应文件格式.....21**

一、响应函及响应函附录.....23

二、法定代表人身份证明.....25

三、授权委托书.....26

四、响应人基本情况表.....27

五、响应人资格证明文件.....28

六、项目实施方案.....28

七、其它材料.....29

# 第一章 竞争性谈判公告

项目概况

登封市农村黑臭水体排查服务项目（二次）的潜在供应商应在（登封市公共资源交易中心网站：http://www.dfggzyjy.com）获取采购文件，并于2020年12月2日9点30分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：登封采购-2020-804

项目名称：登封市农村黑臭水体排查服务项目（二次）

采购方式：竞争性谈判

预算金额：57万元

最高限价：57万元

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

本项目共分为一个标段

服务要求：以登封市各乡镇为基本单位，逐个对涉及黑臭水体的287个行政村开展黑臭水体排查，明确黑臭水体名称、地理位置、污染成因和治理范围等，编制清单、建立名册台账、编制总结报告。

质量：合格，符合相关行业规范要求

合同履行期限：服务期限80日历天

本项目是否接受联合体：否

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、社会信用体系建设等。

3.本项目的特定资格要求：

（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事

人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

（2）响应人营业执照包含环保相关经营范围；

**三、获取采购文件**

时间：2020 年 11 月 26 日至 2020 年 11 月 30 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：登封市公共资源交易中心网站：http://www.dfggzyjy.com

方式：凡有意参加者，应首先完成交易主体身份注册,并办理 CA 数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源中心交易主体 CA 办理指南 》），然后凭领取的企业身份认证锁（CA 密钥），办理诚信库入库登记（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》）。

然后凭领取的企业身份认证锁（CA 密钥），登录“登封市公共资源交易中心网站”，按网站提示下载采购文件，采购文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，采购人不再提供纸质采购文件。投标人未按规定在网上下载电子采购文件的，其投标将被拒绝。

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在谈判文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅（http://www.dfggzyjy.com/BidOpening/）,在线准时参加开标活动,在开标前 1 小时可以签到，等招标代理开启解密环节后，响应人可以开始解密、答疑澄清等，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

售价：0 元

**四、响应文件提交**

截止时间：2020 年 12 月 2 日上午 9 点 30 分（北京时间）

地点：登封市公共资源交易中心平台

**五、开启**

时间：2020 年 12 月 2 日上午 9 点 30 分（北京时间）

地点：登封市公共资源交易中心不见面开标大厅

**六、公告期限**

自本公告发布之日起 3 个工作日

**七、其他补充事宜**

无

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1、 采购人信息

名称：登封市环境保护局

地址：登封市东十里

联系人：高先生

联系方式：15238383832

2、采购代理机构信息

名称：中建山河建设管理集团有限公司

地址：郑州市金水区经五路 23 号

联系人：赵先生

联系方式：0371-62863937 13607678255

3、项目联系方式

项目联系人：赵先生

联系方式：0371-62863937 13607678255

# 第二章 谈判须知前附表

| 序号 | 内容 |
| --- | --- |
| 1 | 项目名称：登封市农村黑臭水体排查服务项目（二次）<br>项目编号：登封采购-2020-804<br>服务要求：以登封市各乡镇为基本单位，逐个对涉及黑臭水体的287个行政村开展黑臭水体排查，明确黑臭水体名称、地理位置、污染成因和治理范围等，编制清单、建立名册台账、编制总结报告。<br>项目地点：登封市辖区内<br>采购方式：竞争性谈判<br>资金来源：财政资金<br>服务期限：80日历天<br>质量：合格，符合相关行业规范要求 |
| 2 | 采购预算：57万元 |
| 3 | 响应人资格要求：<br>（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；<br>（2）响应人营业执照包含环保相关经营范围。 |
| 4 | 响应有效期：投标截止之日起60日历天 |
| 5 | 谈判文件获取：网上下载，谈判文件以《登封市公共资源交易中心》的电子谈判文件为准，采购人不再提供纸质谈判文件。 |

| | |
|---|---|
| 6 | 响应文件递交截止期：2020年12月2日9时30分整（加密电子响应文件必须凭制作投标文件所用的 CA 密钥完成解密）。<br>注：“谈判文件上传”，各响应人须在谈判文件递交截止时间前通过企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子谈判文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请响应人在上传时认真检查上传谈判文件是否完整、正确。<br>响应人在交易中心投标系统无法上传电子谈判文件时，请在工作时间及时与登封市公共资源交易中心联系。<br>逾期上传/送达的或者未上传/未送达指定地点的谈判文件，采购人不予受理。<br>谈判文件递交地点：登封市公共资源交易中心系统中上传 |
| 7 | 开标时间:2020年12月2日9时30分整（北京时间）<br>开标方式：获取采购文件后，响应人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网竞争性谈判文件内容，并制作电子谈判文件；根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在采购文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅<br>(http://www.dfggzyjy.com/BidOpening/),在线准时参加开标活动,在开标前 1 小时可以签到，等采购代理开启解密环节后，响应人可以开始解密、答疑澄清等，(响应人在开启解密30分钟内完成解密，逾期后果自负)不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。由于本项目为不见面开标，响应人制作谈判文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由响应人自行承担。请响应人务必按照《不见面开标大厅操作手册（响应人）》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由响应人自行承担。加密版谈判文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，采购人或其采购代理机构不予受理。 |
| 8 | 谈判小组组成：谈判小组成员为 3 人，其中相关方面专家 2 人，采购人代表 1 人，参加谈判的专家在开标前从相关专家库中随机抽取。 |

| | |
|---|---|
| 9 | 推荐成交候选人数：3 名。 |
| 10 | 按照河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4 号）要求，自 2019 年 8 月 1 日起,在登封市公共资源交易平台交易的政府采购货物和服务招投标中，不再向供应商收取投标保证金。非招标采购方式采购货物、工程和服务的,也不再向供应商收取投标保证金。 |
| 11 | 需要补充的其他内容<br>1、代理费的支付方式及标准：由成交人按照中标价的 1.5%支付；<br>2、本采购文件的解释权归采购人。<br>3、未尽事宜按国家有关规定执行。 |

# 一、总则

**1.项目概况**

1.1. 项目名称：登封市农村黑臭水体排查服务项目（二次）

1.2. 资金来源：财政资金

1.3. 服务要求：以登封市各乡镇为基本单位，逐个对涉及黑臭水体的287个行政村开展黑臭水体排查，明确黑臭水体名称、地理位置、污染成因和治理范围等，编制清单、建立名册台账、编制总结报告。

1.4. 项目地点：登封市辖区内

1.5. 服务期限：80日历天

1.6. 采购形式：竞争性谈判

1.7 质量要求：合格，符合相关行业规范要求

**2.费用**

响应人承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和代理机构对上述费用均不负担任何责任。

**3.定义及解释**

**3.1.** 采购人：登封市环境保护局。

**3.2.** 响应人：是指响应谈判、参加谈判竞争的法人单位。

**3.3.** 谈判小组：是指依照《中华人民共和国政府采购法》和《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定组建的专门负责本次谈判活动工作的临时机构。

**3.4.** 日期：指公历日。

3.6.谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

**4.合格的响应人：**

详见投标须知前附表。

# 二、谈判文件

**5.谈判文件的组成**

5.1.谈判文件包括下列内容及按谈判须知第 7 条款内容发出的补充文件。

第一部分竞争性谈判公告

第二部分谈判须知前附表

第三部分项目内容

第四部分合同条款及格式

第五部分响应文件格式

5.2.谈判人应详细阅读谈判文件中的所有条款内容、格式、表格和所涉及的相关规范。如果响应人不按谈判文件的要求提交响应文件和资料的，或者响应文件没有对谈判文件提出的实质性要求和条件做出响应，将导致响应文件不被接受，其后果由响应人自己负责。

**6.谈判文件的澄清**

谈判文件的澄清在投标截止时间2日前在“登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区进行公布，不再另行通知( 包括对要求澄清问题的说明，但不指明问题的来源)，请各响应人及时关注“登封市公共资源交易中心网站”，因响应人未及时关注造成的问题，由响应人自行承担。

**7.谈判文件的修正**

7.1 在递交响应文件截止日前的任何时间，无论出于何种原因，代理机构可以用补充文件的方式修正谈判文件，并在“登封市公共资源交易中心网站”进行公布，请各响应人及时关注“登封市公共资源交易中心网站”，因响应人未及时关注造成的问题，由响应人自行承担。该补充文件将是构成谈判文件的一部分。

7.2 为使响应人有足够的时间按修正的谈判文件准备响应文件，采购人可以酌情推迟递交响应文件截止时间，并将此变更通知在“登封市公共资源交易中心网站”进行公布，请各响应人及时关注“登封市公共资源交易中心网站”，因响应人未及时关注造成的问题，由响应人自行承担。

7.3 当谈判文件、补充（答疑）通知文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

# 三、响应文件的编制

**8.一般说明**

**8.1.语言**

响应人提交的响应文件以及响应人与代理机构就有关谈判的所有往来函电均应使用中文。响应人提供的支持文件和印刷的文献可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

**8.2.计量**

在响应文件中以及所有响应人与代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

**9.响应文件**

响应人必须提供符合谈判文件要求的响应文件，应包括：

9.1 响应函及响应函附录

9.2 法定代表人身份证明

9.3 授权委托书

9.4 响应人基本情况表

9.5 响应人资格证明文件

9.6 项目实施方案（格式自拟）

**9.7** 其它材料

**10.报价**

10.1 响应人对本项目进行自主报价，报价分二轮：第一轮，首次报价（响应文件中的响应报价）；第二轮，进行最终报价。

10.2 响应人对本项目的报价为完成该项目的所有服务内容，如有必须但未列出的其它服务内容，响应人应自己提供，不再另行合同追加；响应文件除响应报价按照本次谈判结果，其他内容保持不变。

10.3 如响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

10.4 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

**11.响应文件有效期**

11.1 响应文件有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本

须知前附表所规定的日历天内保持有效；

11.2 如果出现特殊情况，采购人可要求响应人将有效期延长一段时间。这种要求和响应人的答复均应以书面形式进行。同意延期的响应人不需要也不允许修改其响应文件。

# 四、响应文件的递交

**12.响应文件的递交**

响应人应在投标须知前附表规定的时间将投标文件上传至交易中心系统。

各响应人须在投标截止时间前用企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子投标文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请响应人（供应商）在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确，因响应人上传文档不规范造成的损失，由响应人自行承担。

**13.投标截止时间**

投标截止时间为响应人须知前附表规定的时间。

**14.迟到的响应文件**

加密版投标文件逾期上传或未及时登录不见面开标大厅并解密，采购人或其采购代理机构不予受理。

# 五、谈判和确定

**15.谈判时间和方式**

15.1.1 时间：详见响应人须知前附表。

15.1.2 开标方式：获取采购文件后，响应人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网竞争性谈判文件内容，并制作电子谈判文件；

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在采购文件确定的投标截止时间前,登录不见面开标大厅(http://www.dfggzyjy.com/BidOpening/),,在线准时参加开标活动,在开标前 1 小时可以签到，等采购代理开启解密环节后，响应人可以开始解密、答疑澄清等，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

由于本项目为不见面开标，响应人制作谈判文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由响应人自行承担。

请响应人务必按照《不见面开标大厅操作手册（响应人）V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由响应人自行承担。

加密版谈判文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，采购人或其采购代理机构不予受理。

**16.谈判程序**

（1） 宣布开标纪律；

（2） 宣布采购人、监督人等有关人员；

（3） 宣布响应人名单，并对上传至交易平台的加密响应文件进行解密；

**（4）** 开标结束。

**17.谈判**

17.1.谈判小组组成

按照《中华人民共和国政府采购法》的规定，谈判小组成员为 3 人，其中相关方面专家 2 人，招标人代表 1 人，参加谈判的专家在开标前从专家库中随机抽取。

17.2.响应文件的有效性界定标准：

响应文件有下列情况之一者，不得进入谈判：

**（1） 响应文件未按照谈判文件的要求递交响应文件；**

**（2） 响应文件制件机器码一致的；**

**（3） 响应文件附有采购人不能接受的条件；**

**（4） 响应人报价超过了采购预算的；**

**（5） 不符合谈判文件中规定的其他实质性要求。**

17.3 符合性评审

（1） 形式评审：响应人名称、响应人报价函签字盖章、响应文件格式。

（2） 资格评审：营业执照等

（3） 响应性评审：响应报价、服务期限及其他实质性要求等

17.4.响应文件的澄清

谈判委员会可以要求响应人对响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

17.5. 谈判程序

（1）首先由谈判小组对响应单位的响应文件进行符合性审查和有效性界定，确定入选谈判的响应

人名单；

（2）其次对通过符合性审查和有效性界定的响应人，按照签到的逆顺序进行最终报价，响应人必须在谈判小组规定的时间内提供最终报价，且最终报价不得超过响应文件中报价。

（3）最后谈判小组根据响应人最终报价和前一阶段评审情况，按照最终报价由低到高的顺序推荐3名成交候选人，并写出成交候选报告，谈判小组集体签字。

17.6. 定标原则

竞争性谈判小组将遵循公开、公平、公正的原则，对竞争性谈判响应人服务期限、资金情况、履约能力和报价（以最后一次报价为准）等进行综合分析评审。

谈判小组根据谈判结果，按照同等服务质量的前提下报价最低的原则确定成交供应商，即符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的响应人为成交供应商。如响应人的报价相同时， 以响应人在同行业业绩及额外服务承诺为标准评判。

# 六、授予合同

**18. 合同授予**

本合同将授予经过谈判小组推荐成交候选人确定排名第一的成交候选人为成交人，排名第一的成交候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，采购人确定排名第二的成交候选人为成交人，以此类推。

**19. 成交通知**

19.1. 在响应文件有效期内，以书面形式通知成交单位。

19.2. 成交通知书是合同的组成部分。

19.3. 若响应人未能或拒绝按本文件中签订合同的规定签订合同，采购人可以根据推荐次序另选供应商。

19.4. 对未成交的响应人，不作任何未成交原因的解释，所有响应文件不予退还。

**20. 签订合同**

20.1. 成交的供应商收到成交通知书后，应在 30 日内与采购人签订合同，具体的合同条款待甲乙双方商定。

20.2. 谈判文件、响应文件及谈判过程中产生的谈判记录及承诺等均作为合同的不可分割的组成部分。

20.3. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，

确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

# 七、其他

**23.鼓励中小企业参加政府采购，提升企业信用度**

23.1 为促进中小企业发展，对小型或微型企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（《中小企业声明函》见附件 1）。

# 第三章 服务要求及细则

## 一、服务要求

根据河南省生态环境厅、水利厅、农业农村厅联合印发的《关于印发河南省推进农村黑色臭水体治理工作方案的通知》（豫环文[2019]242号）文件要求，按照2019年11月7日生态环境部办公厅印发的《农村黑臭水体治理工作指南（试行）》（环办土壤函[2019]826号），现进行黑臭水体排查，具体服务要求：

以登封市各乡镇为基本单位，逐个对涉及黑臭水体的287个行政村开展黑臭水体排查，明确黑臭水体名称、地理位置、污染成因和治理范围等，编制清单、建立名册台账、编制总结报告。

## 二、农村黑臭水体排查细则

### 2.1农村黑臭水体定义

农村黑臭水体是指各县（市、区）行政村（社区等）范围内颜色明显异常或散发浓烈（难闻）气味的水体。

### 2.2农村黑臭水体识别

#### 2.2.1识别范围

行政村内村民主要集聚区适当向外延伸，南方为200m-500m，北方为500m-1000m区域内的水体，以及村民反映强烈的黑臭水体。对于城乡结合部已列入城市黑臭水体清单的黑臭水体，不再列入。

#### 2.2.2识别标准

农村黑臭水体依据水体异味或颜色明显异常（如发黑、发黄、发白等）感官特征进行识别。如果某水体存在异味、颜色明显异常任意一种情况，即视为黑臭水体。

对于感官判断有争议的农村水体，有关部门可委托专业机构对水体周边居住村民、商户或随机人群开展问卷调查，进一步判断水体黑臭情况，原则上每个水体的调查问卷有效数量不少于30份，如认为有“黑”或“臭”问题的人数占被调查人数60%以上，则应认定该水体为“黑臭水体”。

当开展公众评议有困难时（例如：难以获得不少于30份的有效问卷），通过水质监测判定是否黑臭。水质监测指标包括透明度、溶解氧、氨氮3项指标，指标阀值见表1三项指标中任意一项不达标即为黑臭水体。

**表1　监测指标阀值**

| 监测指标（单位） | 指标阀值 |
| --- | --- |
| 透明度（cm） | <25* |
| 溶解氧（mg/L） | <2 |
| 氨氮（mg/L） | >15 |

*注：水深不足25cm时，透明度按水深的40%取值。

监测分析方法参见《水和废水监测分析方法（第四版）（增补版）》，透明度建议采用黑白盘法或铅字法；溶解氧推荐采用电化学探头法，便携式溶解氧测定仪技术要求、性能指标等满足国家环境保护标准（HJ925-2017）；氨氮推荐纳氏试剂光度法或水杨酸-次氯酸盐光度法。

通过水质监测判断时，原则上可沿水体每200m-600m间距设置监测点，单每个水体的监测点不少于3个。取样点一般设置于水面下0.5m处，水深不足0.5m时，应设置在水深1/2处。

**2.3排查任务**

**2.3.1确定水体基本信息**

包括：黑臭水体名称、水体类型、水域面积（注明长、宽）、地理位置（含起止点名称及坐标）、所属区域（行政村或自然村名称）及其面积、人口数量等。

**2.3.2识别主要污染问题**

分析导致水体黑臭的主要原因，包括农村生活。畜禽养殖、水产养殖、种植业面源、企业排污、生活垃圾和生产废弃物污染、低泥淤积及其他污染问题等。

**2.3.3编制清单**

按照附表1和附表2分别进行农村黑臭水体数量汇总统计和农村黑臭水体清单报送。

**2.4排查方式**

以各乡镇为基本单元，组织开展农村黑臭水体排查，可采取资料搜集、现场勘验、座谈讨论、问题分析等多种方式，确定黑臭水体的排查范围，全面查清范围内农村黑臭水体情况。排查工作应因地制宜、实事求是，做好现场勘查记录，分类形成清单档案，报送农村黑臭水体排查情况。

注明：附表1和附表2见本文件后附。

附表1

# _____乡（镇）区、街道农村黑臭水体数量统计汇总表

填报时间:　　年　　月　　日

| 序号 | 乡（镇）区、街道名称 | 乡（镇）区、街道行政区域内农村黑臭水体 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 数量（个） | 河长度（m） | 塘面积（$m^2$） | 沟渠长度（m） |
| 01 | | | | | |
| | | | | | |
| 02 | | | | | |
| … | …. | | | | |
| **合 计** | | | | | |

附表2

# _____乡（镇）区、街道农村黑臭水体清单表

填报时间:　　年　　月　　日

| 序号 | 乡（镇）区、街道 | 乡镇或街道社区 | 行政村 | | | 水体编号 | 水体名称 | 水体类型 | 涉及的自然村 | 河湖长姓名 | 所在单位 | 职务 | 联系电话 | 水域面积（$m^2$） | 长（m） | 宽（m） | 黑臭段起点 | 起点经度 | 起点纬度 | 黑臭段终点 | 终点经度 | 终点纬度 | 水质监测指标均值 | | | 主要污染问题 | 是否开展治理 | 治理进展 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 名称 | 人口 | 面积 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 透明度（cm） | 溶解氧（mg/L） | 氨氮（mg/L） | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：1.水体编号是农村黑臭水体的唯一识别代码。编号采用“省市县行政代码+四位流水号0000”的形式

2.涉及的自然村：是指黑臭水体所在的一个或多个自然村名称

3.河湖长信息包括河湖长姓名、所在单位、职务、联系电话等信息

4.水域面积、长度和宽度，主要是指水体黑臭段，非整个水体的水域面积、长度和宽度

5.地理位置信息包括黑臭段起点、终点名称及经纬度，非整个水体经纬度。经纬度信息可通过奥维定位系统现场获取

6.水质监测指标均值：有条件开展水质监测的地区填写此项

7.主要污染问题包括：a.农村生活污水污染；b.畜禽养殖污染（注明规模）；c.水产养殖污染；d.种植业污染（若为堤防管理范围内种植请注明）；e.企业 排污；f.生活垃圾和生产废弃物污染；g.底泥淤积；h.其他污染问题等。分析黑臭成因，如实填写一种或几种农村黑臭水体形成原因（填写序号）。造成污染最主要的原因务必置于首位

8.已开展治理工作的，请说明情况，包括采取的治理措施及治理进展

9.此表格内容多，可以设置为A3格式

# 第四章 合同条款

采购人(甲方):_____

供应商(乙方):_____

依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及登封市农村黑臭水体排查服务项目(项目编号:登封采购-2020-804）的《竞争性谈判文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。

**一、项目基本情况:**

1.项目概况:以登封市各乡镇为基本单位，逐个对涉及黑臭水体的287个行政村开展黑臭水体排查，明确黑臭水体名称、地理位置、污染成因和治理范围等，编制清单、建立名册台账、编制总结报告。

2.服务地点:登封市辖区内

3.服务期限:_____日历天

4.质量要求:合格，符合相关行业规范要求

**二、服务费支付方式:**

1.本项目服务费用:_____元

2.本项目支付方式:项目完成后，提交清单、名册台账、总结报告，在验收成交供应商提供成果后，于 7 个工作日内结清费用（或成交后另行协商）。

**三、知识产权:**

1.乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

2.无产权瑕疵条款，乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方应负担由此而产生的一切损失。

**四、甲方的权利和义务:**

1.甲方有权对合同规定范国内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务。甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2.负责检查监督乙方工作的实施及制度的执行情况。

3.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

4.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

**五、乙方的权利和义务**

1.对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2.根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3.及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督.

5.乙方应保证本合同服务过程中的安全管理职责，因乙方原因发生安全事故（包含但不限于人员安全）的，由乙方承担责任。

6.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

**六、项目验收**

1.项目验收国家有强制性标准的，按国家标准执行；

2.本项目如委托具有相应资质的第三方进行验收，验收费用由中标供应商承担，则以第三方出具的验收报告作为供应商申请付款的凭证之一。

**七、违约责任**

1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2.如因乙方工作人员在履行职务过程中的的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

3.如因乙方不能在合同签订期限内完成工作任务，招标人不支付项目费用，甲方有权要求退场，供应商赔偿误工损失费用(赔偿费用为中标金额的30%)。

**八、不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续10天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。解决合同纠纷的方式在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决。不愿通过协商、调解解决或者协商、调解不成的，可向甲方所在地人民法院起诉。

**九、合同生效及其他**

合同经双方法定代表人或其授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。本合同一式肆份，甲方两份、乙方两份。

| | |
|---|---|
| 甲方：　(公章) | 乙方：　(公章) |
| 法定代表人或其委托代理人：<br>（签字） | 法定代表人或其委托代理人：<br>（签字） |
| 组织机构代码：_____ | 组织机构代码：_____ |
| 地　址：_____ | 地　址：_____ |
| 邮政编码：_____ | 邮政编码：_____ |
| 电　话：_____ | 电　话：_____ |
| 传　真：_____ | 传　真：_____ |
| 电子信箱：_____ | 电子信箱：_____ |
| 开户银行：_____ | 开户银行：_____ |
| 账　号：_____ | 账　号：_____ |

# 第五章 响应文件格式

_____（项目名称）

# 响 应 文 件

采购编号：_____

响 应 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月____日

# 目　录

一、响应函及响应函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、响应人基本情况表

五、响应人资格证明文件

六、项目实施方案（格式自拟）

七、其它材料

# 一、响应函及响应函附录

## （一）响应函

_____（采购人名称）：

_____(项目名称)谈判文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加谈判。

1、我们愿意按照谈判文件的一切要求，提供包括完成该项目全部内容的一切费用。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行谈判文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3、我们同意按谈判文件中的规定，本投标书的有效期限为投标截止之日起 60日历天。

4、我们愿意提供采购方在谈判文件中要求的所有资料。

5、我们认为你们有权决定成交人，还认为你们有权接受或拒绝所有的响应人。

6、我们愿意遵守谈判公告及谈判文件中所列的收费标准。

7、我们承诺该项在开标后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

8、我们愿意按照《中华人民共和国合同法》履行自己应该承担的全部责任。

9、其它说明。

所有有关标书的函电，请按下列地址联系：

单位：

联系人：

地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

响应人：_____（公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或签章）

日期： 年 月 日

## （二）响应函附录

| | | |
|---|---|---|
| 项目名称 | | |
| 响应人 | | |
| 服务内容 | | |
| 响应总报价（元） | （大写） | （小写） |
| 服务期限 | | |
| 质量 | | |
| 备注 | | |

响应人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

年　　月　　日

# 二、法定代表人身份证明

响应人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

响应人：_____（盖单位章）

_____年____月_____日

# 三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

附：法定代表人、委托代理人身份证复印件，委托代理人社保证明、劳动合同

响应人：_____（盖单位章）
法定代表人：_____（签字或盖章）
身份证号码：_____
委托代理人：_____（签字）
身份证号码：_____
年 月 日

# 四、响应人基本情况表

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 供应商名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电 话 | | |
| | 传 真 | | | 网 址 | | |
| 组织结构 | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | 员工总人数： | | | |
| 营业执照号 | | | | | | |
| 注册资金 | | | | | | |
| 开户银行 | | | | | | |
| 账号 | | | | | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

响应人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

# 五、响应人资格证明文件

1、具有独立承担民事责任的能力；（提供营业执照，包含环保相关经营范围）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2019 年度审计报告，成立不足一年的提供基本开户行银行出具的资信证明）

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面承诺，见附件4）

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（2020年以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明；零申报企业需提供零申报相关方面的证明，另依法免税企业，应提供相关证明文件）

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供书面承诺，见附件5）

6、信用查询（响应人应在“信用中国”（http://www.creditchina.gov.cn/）网站中查询“失信被执行人”、“ 重大税收违法案件当事人名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站中查询“近三年政府采购严重违法失信行为记录名单”，开标时采购人或者采购代理机构根据需要对供应商信用记录进行甄别、核查，如核查情况与响应文件不一致时，以采购人、代理机构现场核查结果为准。 ）

# 六、项目实施方案

**（格式自拟）**

# 七、其它材料

（响应人认为应当提供的其他材料）

**附件 1**

**中小企业声明函（非小微企业不用填写）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为___ （请填写：中型、小型、微型）企业。

2 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　期：

**附件 2**

**投标承诺函**

致（采购人）：

我公司作为本次采购项目的响应人，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目采购文件中规定的实质性要求，如对采购文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对采购文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次政府采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次政府采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次政府采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、响应人参加本次政府采购活动近三年内响应人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销投标文件的；

（二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

（三）由于中标人的原因未能按照采购文件的规定与采购人签订合同；

（四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；

（五）与采购人、其他响应人或者采购代理机构恶意串通的；

（六）投标有效期内，响应人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

响应人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**附件 3**

**采购代理服务费承诺函**

致（采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：，采购项目编号：）采购活动中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按采购文件的规定，以支票、银行转账或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

响应人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：____（签字或盖章）

日期：　年　月　日

**附件4.**

**承 诺**

**我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。**

响应人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

附件5：

# 声明

**我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。**

响应人名称：_____（盖章）

法法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

_____年____月____日