登封市环境保护局“三网合一”智能化监管服务项目

竞争性谈判文件

招标编号：登封采购-2020-726

采 购 人：登封市环境保护局

招标代理：中建山河建设管理集团有限公司司

日　　期：二〇二〇年九月

目 录

第一章 竞争性谈判公告 3
第二章 谈判须知 6
一、总则 8
二、谈判文件 9
三、响应文件的编制 10
四、响应文件的递交 11
五、谈判和确定 11
六、授予合同 13
七、 其他 14
第三章 服务内容及要求 15
第四章 合同条款 17
第五章 响应文件格式 23
一、响应函及响应函附录 24
二、法定代表人身份证明 26
三、授权委托书 27
四、报价明细表 28
五、响应人基本情况表 29
六、响应人资格证明文件 30
七、项目实施方案 31
八、其它材料 32

第一章　竞争性谈判公告

项目概况：登封市环境保护局“三网合一”智能化监管服务项目的潜在供应商应在（登封市公共资源交易中心网站：http://www.dfggzyjy.com）获取采购文件，并于2020年09月23日10点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：登封采购-2020-726

项目名称：登封市环境保护局“三网合一”智能化监管服务项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：100万元

采购需求：“三网合一”智能化监管服务

合同履行期限：服务期限：3年

质量要求：合格，符合相关行业规范要求；

本项目是否接受联合体：否

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、社会信用体系建设等。。

3.本项目的特定资格要求：

（1）响应人营业执照包含相关经营范围；

（2）响应人具有CMMI5证书；

（3）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

三、获取采购文件

时间：2020 年 09 月 16 日至 2020 年 09 月 18 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：登封市公共资源交易中心网站：http://www.dfggzyjy.com

方式：凡有意参加者，应首先完成交易主体身份注册,并办理 CA 数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源中心交易主体 CA 办理指南 》），然后凭领取的企业身份认证锁（CA 密钥），办理诚信库入库登记（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》）。

然后凭领取的企业身份认证锁（CA 密钥），登录“登封市公共资源交易中心网站”，按网站提示下载采购文件，采购文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，采购人不再提供纸质采购文件。投标人未按规定在网上下载电子采购文件的，其投标将被拒绝。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2020 年 09 月 23 日上午 10 点 00 分（北京时间）

地点：登封市公共资源交易中心平台

五、开启

时间：2020 年 09 月 23 日上午 10 点 00 分（北京时间）

地点：登封市公共资源交易中心不见面开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

加密电子响应文件须在响应文件递交截止时间前在登封市公共资源交易中心交易系统中加密上传成功。

响应文件递交方法为：在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版响

应文件，由于本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到开标现场，供应商应当在竞争性谈判文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅（http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

加密版响应文件逾期上传指定地点的响应文件，采购人或其采购代理机构不予受理。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、 采购人信息

名称：登封市环境保护局

地址：登封市东十里

联系人：张先生

联系方式：13673973103

2、采购代理机构信息

名称：中建山河建设管理集团有限公司

地址：郑州市金水区经五路与红专路交叉口

联系人：赵先生

联系方式：0371-62863937 13607678255

3、项目联系方式

项目联系人：赵先生

联系方式：0371-62863937 13607678255

第二章 谈判须知

前附表

序号	内容
1	项目综合说明 项目名称：登封市环境保护局“三网合一”智能化监管服务项目 项目编号：登封采购-2020-726 项目内容：“三网合一”智能化监管服务 项目地点：登封市辖区内 采购方式：竞争性谈判 资金来源：财政资金 服务期限：3 年。 质量要求：合格，符合相关行业规范要求
2	采购预算：100 万元
3	响应人资格要求： 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.本项目的特定资格要求： （1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。 （2）投标人营业执照包含相关经营范围； （3）响应人具有 CMMI5 证书。
4	响应有效期：投标截止之日起60日历天
5	谈判文件获取：网上下载，谈判文件以《登封市公共资源交易中心》的电子谈判文件为准，采购人不再提供纸质谈判文件。

6	响应文件递交截止期：2020 年 09 月23 日 10 时 00 分整（加密电子谈判文件必须凭制作投标文件所用的 CA 密钥完成解密）。 注：“谈判文件上传”，各响应人须在谈判文件递交截止时间前通过企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子谈判文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请响应人在上传时认真检查上传谈判文件是否完整、正确。 响应人在交易中心投标系统无法上传电子谈判文件时，请在工作时间及时与登封市公共资源交易中心联系。 逾期上传/送达的或者未上传/未送达指定地点的谈判文件，招标人不予受理。 谈判文件递交地点：登封市公共资源交易中心远程开标室
7	开标时间:2020 年 09 月23 日 10 时 00 分（北京时间） 开标方式：获取采购文件后，响应人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网竞争性谈判文件内容，并制作电子谈判文件； 根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在采购文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅（http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）,在线准时参 加开标活动,在开标前 1 小时可以签到，等招标代理开启解密环节后，响应人可以开始解密、答疑澄清等，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。 由于本项目为不见面开标，响应人制作谈判文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由响应人自行承担。 请响应人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由响应人自行承担。 加密版谈判文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，采购人或其招标代理机构不予受理。
8	谈判小组组成：谈判小组成员为 3 人，其中相关方面专家 2 人，采购人代表 1 人，参加谈判的专家在开标前从相关专家库中随机抽取。

9	推荐成交候选人数：3 名。
10	按照河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4 号）要求，自 2019 年 8 月 1 日起,在登封市公共资源交易平台交易的政府采购货物和服务招投标中，不再向供应商收取投标保证金。非招标采购方式采购货物、工程和服务的,也不再向供应商收取投标保证金。
11	需要补充的其他内容 1、控制价：100万元 2、代理费的支付方式及标准：现金或转账，由成交人按照中标价的 1.5%支付； 3、本招标文件的解释权归采购人。 4、未尽事宜按国家有关规定执行。

一、总则

1.项目概况

1.1. 项目名称：登封市环境保护局“三网合一”智能化监管服务项目

1.2. 资金来源：财政资金

1.3. 项目内容：“三网合一”智能化监管服务

1.4. 项目地点：登封市辖区内

1.5. 服务期限：3 年

1.6. 招标形式：竞争性谈判。

1.7 质量要求：合格

2.费用

响应人承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和代理机构对上述费用均不负担任何责任。

3.定义及解释

3.1. 招标人：登封市环境保护局。

3.2. 响应人：是指响应谈判、参加谈判竞争的法人单位。

3.3. 谈判小组：是指依照《中华人民共和国政府采购法》和《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定组建的专门负责本次谈判活动工作的临时机构。

3.4. 日期：指公历日。

3.6.谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

4.合格的响应人：

详见投标须知前附表。

二、谈判文件

5.谈判文件的组成

5.1.谈判文件包括下列内容及按谈判须知第 7 条款内容发出的补充文件。

第一部分竞争性谈判公告

第二部分谈判须知前附表

第三部分项目内容

第四部分合同条款及格式

第五部分响应文件格式

5.2.谈判人应详细阅读谈判文件中的所有条款内容、格式、表格和所涉及的相关规范。如果响应人不按谈判文件的要求提交响应文件和资料的，或者响应文件没有对谈判文件提出的实质性要求和条件做出响应，将导致响应文件不被接受，其后果由响应人自己负责。

6.谈判文件的澄清

谈判文件的澄清在投标截止时间2日前在“登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区进行公布，不再另行通知(包括对要求澄清问题的说明，但不指明问题的来源)，请各响应人及时关注“登封市公共资源交易中心网站”，因响应人未及时关注造成的问题，由响应人自行承担。

7.谈判文件的修正

7.1 在递交响应文件截止日前的任何时间，无论出于何种原因，代理机构可以用补充文件的方式修正谈判文件，并在“登封市公共资源交易中心网站”进行公布，请各响应人及时关注“登封市公共资源交易中心网站”，因响应人未及时关注造成的问题，由响应人自行承担。该补充文件将是构成谈判文件的一部分。

7.2 为使响应人有足够的时间按修正的谈判文件准备响应文件，采购人可以酌情推迟递交响应文件截止时间，并将此变更通知在“登封市公共资源交易中心网站”进行公布，请各响应人及时关注“登封市公共资源交易中心网站”，因响应人未及时关注造成的问题，由响应人自行承担。

7.3 当谈判文件、补充（答疑）通知文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

三、响应文件的编制

8.一般说明

8.1.语言

响应人提交的响应文件以及响应人与代理机构就有关谈判的所有往来函电均应使用中文。响应人提供的支持文件和印刷的文献可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

8.2.计量

在响应文件中以及所有响应人与代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

9.响应文件

响应人必须提供符合谈判文件要求的响应文件，应包括：

9.1 响应函及响应函附录

9.2 法定代表人身份证明

9.3 授权委托书

9.4 报价

9.5 响应人基本情况表

9.6 响应人资格证明文件

9.7 项目实施方案（格式自拟）

9.8 其它材料

10.报价

10.1 响应人对本项目进行自主报价，报价分二轮：第一轮，首次报价（响应文件中的响应报价）；第二轮，进行最终报价。

10.2 响应人对本项目的报价为完成该项目的所有服务内容，如有必须但未列出的其它服务内容，响应人应自己提供，不再另行合同追加；响应文件除响应报价按照本次谈判结果，其他内容保持不变。

10.3 如响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

10.4 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

11.响应文件有效期

11.1 响应文件有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本

须知前附表所规定的日历天内保持有效；

11.2 如果出现特殊情况，采购人可要求响应人将有效期延长一段时间。这种要求和响应人的答复均应以书面形式进行。同意延期的响应人不需要也不允许修改其响应文件。

四、响应文件的递交

12. 响应文件的递交

投标人应在投标须知前附表规定的时间将投标文件上传至交易中心系统。

各投标人须在投标截止时间前用企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子投标文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请投标人（供应商）在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确，因投标人上传文档不规范造成的损失，由投标人自行承担。

13. 投标截止时间

投标截止时间为响应人须知前附表规定的时间。

14. 迟到的响应文件

加密版投标文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，采购人或其采购代理机构不予受理。

五、谈判和确定

15. 谈判时间和方式

15.1.1 时间：详见响应人须知前附表。

15.1.2 开标方式：获取采购文件后，响应人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网竞争性谈判文件内容，并制作电子谈判文件；

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在采购文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅（http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login),在线准时参加开标活动,在开标前 1 小时可以签到，等招标代理开启解密环节后，响应人可以开始解密、答疑澄清等，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

由于本项目为不见面开标，响应人制作谈判文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由响应人自行承担。

请响应人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由响应人自行承担。

加密版谈判文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，采购人或其招标代理机构不予受理。

16.谈判程序

（1） 宣布开标纪律；

（2） 宣布采购人、监督人等有关人员；

（3） 检查投标文件递交情况，并对上传至交易平台的加密投标文件进行解密；

（4） 开标结束。

17.谈判

17.1.谈判小组组成

按照《中华人民共和国政府采购法》的规定，谈判小组成员为 3 人，其中相关方面专家 2 人，招标人代表 1 人，参加谈判的专家在开标前从专家库中随机抽取。

17.2.响应文件的有效性界定标准：

响应文件有下列情况之一者，不得进入谈判：

（1） 响应文件未按照谈判文件的要求递交相应文件；

（2） 响应文件制件机器码一致的；

（3） 响应文件附有采购人不能接受的条件；

（4） 响应人报价超过了采购预算的；

（5） 不符合谈判文件中规定的其他实质性要求。

17.3 符合性评审

（1） 形式评审：响应人名称、响应人报价函签字盖章、响应文件格式。

（2） 资格评审：营业执照等

（3） 响应性评审：响应报价、服务期限及其他实质性要求等

17.4.响应文件的澄清

谈判委员会可以要求响应人对响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

17.5. 谈判程序

（1）首先由谈判小组对响应单位的响应文件进行符合性审查和有效性界定，确定入选谈判的响应

人名单；

（2）其次对通过符合性审查和有效性界定的响应人，按照签到的逆顺序进行最终报价，响应人必须在谈判小组规定的时间内提供最终报价，且最终报价不得超过响应文件中报价。

（3）最后谈判小组根据响应人最终报价和前一阶段评审情况，按照最终报价由低到高的顺序推荐3名成交候选人，并写出成交候选报告，谈判小组集体签字。

17.6. 定标原则

竞争性谈判小组将遵循公开、公平、公正的原则，对竞争性谈判响应人服务期限、资金情况、履约能力和报价（以最后一次报价为准）等进行综合分析评审。

谈判小组根据谈判结果，按照同等服务质量的前提下报价最低的原则确定成交供应商，即符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的响应人为成交供应商。如响应人的报价相同时， 以响应人在同行业业绩及额外服务承诺为标准评判。

六、授予合同

18. 合同授予

本合同将授予经过谈判小组推荐成交候选人确定排名第一的成交候选人为成交人，排名第一的成交候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，采购人确定排名第二的成交候选人为成交人，以此类推。

19. 成交通知

19.1. 在响应文件有效期内，以书面形式通知成交单位。

19.2. 成交通知书是合同的组成部分。

19.3. 若响应人未能或拒绝按本文件中签订合同的规定签订合同，招标人可以根据推荐次序另选供应商。

19.4. 对未成交的响应人，不作任何未成交原因的解释，所有响应文件不予退还。

20. 签订合同

20.1. 成交的供应商收到成交通知书后，应在 30 日内与采购人签订合同，具体的合同条款待甲乙双方商定。

20.2. 谈判文件、响应文件及谈判过程中产生的谈判记录及承诺等均作为合同的不可分割的组成部分。

20.3. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，

确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

七、其他

23. 鼓励中小企业参加政府采购，提升企业信用度

23.1 为促进中小企业发展，对小型或微型企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（《中小企业声明函》见附件 1）。

23.2 对于信用报告中显示信誉良好（信用等级为“A+、A、A-”）的企业，在其他条件相同的情况下优先考虑中标。

第三章 服务内容及要求

1、项目背景

随着环境保护工作的不断深化，生态文明建设纳入我国“五位一体”总布局，对我省的环境管理工作提出了新要求、新使命，为适应新形势下的要求，河南省结合京津冀及周边地区大气污染综合治理攻坚行动方案和河南省污染防治攻坚战的要求，大幅度加强信息化系统建设，推进行业全覆盖。为贯彻落实《河南省2020年大气污染防治攻坚实施方案》（豫环攻坚办【2020】7号）要求，在国家“实施信息强环保”战略的号召下，各地市加强建设生态环境综合监管系统以满足生态环境监管需要，信息化系统建设已经成为推动环境管理模式转型创新，提升环境管理精细化水平的重要手段。

2、项目目标

结合本辖区工业企业实际情况，组织企业纳入智能化监管，集成污染源在线监控、视频监控、智能用电监管数据，通过充分整合相关数据资源和平台资源，建设一套智能监管平台，切实提升登封市对工业企业的远程精准监管能力与水平，为全市环境监控整体能力提升、服务保障大气污染防治攻坚战发挥更大作用。

3、服务内容

3.1三网合一智能监管平台建设

建设1套“三网合一智能监管平台”，结合本辖区工业企业实际情况，组织企业纳入智能化监管，集成污染源在线监控、视频监控、智能用电监管数据，通过充分整合相关数据资源和平台资源，切实提升登封市对工业企业的远程精准监管能力与水平，为全市环境监控整体能力提升、服务保障大气污染防治攻坚战发挥更大作用。

3.1.1统一管理门户

管理门户系统应能够对环境信息进行综合展现，为登封市三网合一智能监管平台提供统一的访问入口和应用导航，满足生态环境局领导、主管人员、各类业务人员的个性化应用需求。通过应用、数据集成和用户身份统一实现环保局重点污染源在线监控、视频监控及企业用电监管业务系统的整合，

规范未来新建业务系统与平台的集成，保障平台应用模式、系统界面、用户身份的统一，实现环境信息公开。

3.1.2全要素环境监管“一张图”

全要素环境监管“一张图”应能够主要集中展现“互联网+”绿色生态和生态环境大数据的建设成果，对环保现有的业务系统、监管系统、拟建设的监测要素进行集中整合。系统展现项目建设成果，综合各类生态环境信息，主要包括：政府责任目标考核信息、污染源自动监测信息、企业用电监管信息、污染源视频监控等。

3.1.3重点污染源在线监控系统

应能够实现对辖区内废水企业和废气企业污染因子的实时监控，及时发现重点监控企业的超标排污行为，强化超标准情况预警及处置能力。

系统应整合登封市的重点污染源在线监测数据进行统一管理，结合GIS、图表、报表等技术进行综合展现，及时预警污染企业超标排放行为，规范污染企业的监管。

系统要实现：总览、GIS展示，数据查询、信息查询、统计分析、报表报告管理、超标预警、趋势分析、企业管理等。

3.1.4视频监控平台

通过视频监控数据对接实现视频监控平台数据的统一展示，覆盖登封所有重点污染源企业的视频监管，系统要实现：污染源基站站房内/外视频监控、污染源企业排污口视频监控和无组织排放视频监控等。

3.1.5企业用电监管系统

依托创新的物联网电力传感技术，实时采集企业总用电、生产设备及环保治理设备用电数据，通过关联分析、超限分析、停电分析、停限产分析，及时发现环保治理设备未开启、异常关闭及减速、空转、降频等异常情况，同时通过数据分析还可以实时监控限产和停产整治企业运行状态。

系统功能要实现：系统总览、用电数据实时监控，异常实时报警，产污分析，减产减排分析、企业用电监管、能耗报表、用电监管数据关联分析等。

3.1.6环境空气质量综合监控

环境空气质量综合监控模块应能够整合辖区内环境空气质量自动监测站点的各污染物的实时监测数据、气象实时数值，计算站点小时、日、周、月均值数据，根据数据实时统计站点排名情况等。

平台应能够通过统计城市中各个监测点的AQI、污染等级、各因子污染浓度以及综合指数等数据，为大气环境治理提供基本的数据支持，应能提供定制化的数据研判分析功能，分析污染源污染物排放与城市环境空气质量的关联关系。

3.1.7与第三方系统对接

1.投标人能够实现河南省重点污染源自动监控（扩展）系统与环保信息化系统无缝对接（附证明材料）。

注：本项不作为废标项，同等条件下优先选择能够与该系统无缝对接的供应商。

2.投标人能够实现河南省环境自动监控平台与环保信息化系统无缝对接（附证明材料）。

注：本项不作为废标项，同等条件下优先选择能够与该系统无缝对接的供应商。

3.2智能监管移动APP

智能监管移动APP系统以智能手机（Android系统）、平板电脑等便携终端为载体实现生态环境监测、监控业务和监管工作的“全时空”智能应用。

移动端平台主要能够实现对环境监控点的监控信息和预警信息等进行接收与查询功能，主要包括地图展示、环境空气质量监控、污染源自动监控、预警信息查询、数据查询、知识库查询以及生态环境质量目标考核分析等。

3.3基础支撑建设

建设基础支撑应用服务器两台。

服务器参数应满足：

品牌：国内知名厂商，国产品牌，非OEM产品；

服务器外型：机架式

服务器高度：≥2U，标配原厂导轨；

处理器：至少或优于1颗Intel Xeon Gold 5218 核心≥16 2.30GHz；

内存功能：Advanced ECC、内存在线热备

内存实配规格：≥64GB DDR4 2933

内存可扩展数量：可扩展≥24个内存插槽，官方支持最大容量1.5T

实配硬盘及托架：≥4块1.2TB 10K SAS 硬盘。

阵列控制器：≥1个标配SAS Raid阵列卡（不占用PCIE扩展槽），支持Raid0/1/10/5/6，≥2GB缓存，支持缓存数据保护，且后备保护时间不受限制。

PCI I/O插槽：最多提供≥8个全高PCIE3.0插槽

网卡：本次配置≥4个千兆网口；要求额外提供≥1个网卡专用插槽（不占用PCIE扩展槽）； 配置1块双端口万兆网卡，含模块。

GPU：支持3块双宽GPU卡或8块单宽GPU卡

接口：≥5个USB3.0接口（≥1*前置USB3.0）

工作温度：5-45℃

BIOS：支持BIOS下USB热插拔

冗余电源：实配2个≥550W铂金版热插拔电源；冗余。

冗余风扇：热插拔冗余风扇

远程管理卡：配置≥1Gb独立的远程管理控制端口，配置虚拟KVM功能,可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制，包括远程的开机、关机、重启、更新Firmware、虚拟软驱、虚拟光驱、虚拟文件夹等操作，提供服务器健康日记、服务器控制台录屏/回放功能，能够提供电源监控，可支持动态功率封顶。

为响应国家低碳的要求，产品厂商在产品设计、研发、生产、过程需采取有效减少温室气体排放措施，符合国家温室气体排放和清除的量化和报告的规范。产品生产厂商需通过ISO 14064温室气体核查。要求提供报告复印件和国家认证认可监督管理委员会官网截图并加盖设备厂商公章；

投标产品制造厂商应具有完善的售后服务体系，专业的售后服务专业队伍，健全的售后服务制度和质量监测体系。通过服务体系完善程度认证，七星级及以上。要求提供证书复印件和国家认监委官网截图并加盖产品厂商公章；

提供原厂授权及3年售后服务承诺函扫描件。

- 建设基础PC终端四台，其中台式机终端三台，笔记本终端一台。

台式机办公电脑：

CPU：i7-8700/6核；内存：16GB；机械硬盘：1T；固态硬盘:256GB;显示器：19.5英寸；

显卡：RX550X 4G

笔记本办公电脑：

CPU：i7系列处理器；内存：16GB；机械硬盘：2T；固态硬盘:256GB；显示器：14英寸；

显卡：2G独显。

第四章 合同条款

（以签订正式合同时为准）

合同编号：_____

甲方：　_____

乙方：_____

签订地点：_____

(甲方名称)_____（以下简称甲方）和（乙方名称)_____（以下简称乙方）根据《中华人民共和国合同法》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件签订本合同，共同信守。

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

招标文件（招标文件编号　）；

中标供应商提交的投标文件；

服务合同项目资料表；

中标通知书。

二、合同标的

本合同的标的：硬件采购，“三网合一”智能化监管平台软件开发及后期服务等(同投标文件中服务价格明细表)中所列服务。

三、履行期限及地点

平台其中建设周期为　　日历天，建设完成后服务周期为3年。

四、合同价款

根据上述合同文件要求，服务合同的总金额为人民币（大写)_____元，（小写）￥_____ 元，包含合同标的内容所有费用（包含但不限于：硬件设备及材料，软件开发、培训、质保运维费等），本合同有关的一切税费均由乙方负责。

五、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效。

六、付款方式

签订合同后_____天内，支付合同价的_____，服务期满后根据对投标方工作成果及目标值完成情况的验收结果，支付合同价的_____。

七、质量要求

采购文件有规定的按规定执行，且有下列标准、规范、文件的，还应符合相应标准、规范、文件

国家、地方、行业的规范、规章、规范性文件、文件；

国家标准、规范；

行业标准、规范；

地方标准、规范；

上述三个方面均没有规定或明确的，按照符合合同目的的方式履行。双方对性能、功能与质量有关的要求可以补充约定，补充约定的内容与本合同具有同等法律效力。

验收及依据

验收：验收分为初步验收、终验验收

依据：

（1）国家有关法律、法规，以及国家、部委、行业、地方关于信息系统建设项目的有关规章、文件、标准、规范；

（2）经甲方书面确认的《需求规格说明书》、《详细设计》；

（3）建设项目的合同文件及补充协议；

（4）采购文件、响应文件及承诺

八、甲方权利和义务

（1）建立严格、有效的现场协调、调度制度，监督本项目的进度及质量；

（2）按合同约定付款；

（3）为乙方履行本合同过程中与相关政府采购部门及其他第三方的沟通、协调提供职责内的协助；

九、乙方权利和义务

（1）乙方有权按照本合同约定向甲方收取合同价款

（2）乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料

（3）乙方应配备足够的具有相应资质、拥有专业能力、技术及特定经验的工作人员负责本项目的建设，并保证建设团队成员的稳定性；甲方应按照本合同约定的标准、要求和时间完成项目的建设及服务工作。

（4）乙方应保证本合同服务过程中的安全管理职责，因乙方原因发生安全事故（包含但不限于人员安全、信息安全、乙方交付的软硬件系统安全）的，由乙方承担责任。

（5）项目交付后，乙方应无条件返还甲方想起提供的文件、资料并向甲方移交项目资料，同时乙方应当自留一份完整的项目档案按保密信息标准予以妥善保存，以利服务工作的顺利开展。

十、合同份数

本合同一式六份，以中文书就，具备同等法律效力。甲乙双方各执三份。

签约方：

甲方（公章）：	乙方(公章)：
法定代表人（代表人）	法定代表人（代表人）
或授权代表(签字)：	或授权代表(签字)：
开 户 银 行：	开 户 银 行：
年 月 日	年 月 日

第五章 响应文件格式

正（副）本

_____（项目名称）

响 应 文 件

采购编号：_____

响 应 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月____日

目　录

一、响应函及响应函附录

二、法定代表人身份证

三、授权委托书

四、报价明细表

五、响应人基本情况表

六、响应人资格证明文件

七、项目实施方案（格式自拟）

八、其它材料

一、响应函及响应函附录

（一）响应函

_____（采购人名称）：

我们收到贵方号（项目编号）谈判文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加谈判。

1、我们愿意按照谈判文件的一切要求，提供包括完成该项目全部内容的一切费用。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行谈判文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3、我们同意按谈判文件中的规定，本投标书的有效期限为投标截止之日起 60日历天。

4、我们愿意提供采购方在谈判文件中要求的所有资料。

5、我们认为你们有权决定成交人，还认为你们有权接受或拒绝所有的响应人。

6、我们愿意遵守谈判公告及谈判文件中所列的收费标准。

7、我们承诺该项在开标后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

8、我们愿意按照《中华人民共和国合同法》履行自己应该承担的全部责任。

9、其它说明。

所有有关标书的函电，请按下列地址联系：

单位：

联系人：

地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

响应人：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或签章）

日期：年月日

（二）响应函附录

项目名称		
响应人		
服务内容		
响应总报价（元）	（大写）	（小写）
服务期限		
质量要求		
备注		

响应人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年　月　日

二、法定代表人身份证明

响应人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

响应人：_____（盖单位章）

_____年____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

附：法定代表人身份证明及委托代理人身份证明

响应人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

身份证号码：

委托代理人：（签字）

身份证号码：

____年月日

四、报价明细表

单位：元人民币

分项报价明细表		
序号	单项内容	单项价格（单位：元）
总报价		小写_____（大写：____元整）

备注：

1、报价应以人民币报价，精确到小数点后两位；

2、此表可扩充。

响应人（ 公章 ）：

法定代表或授权委托人：（ 签字或盖章）：

日　　期：

五、响应人基本情况表

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td colspan="2">电 话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传 真</td><td></td><td colspan="2">网 址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

响应人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日期：__年月日

六、响应人资格证明文件

1、具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照扫描件及CMMI5证书）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2019 年度审计报告，成立不足一年的提供成立以来的财务状况表）

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（书面承诺 附件1）。

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2020 年1 月1 日以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明；零申报企业需提供零申报相关方面的证明，另依法免税企业，应提供相关证明文件；被委托人社保证明及劳动合同）

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供书面承诺，附件2）

6、被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的投标人和被“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参与本项目的招标活动；（提供“信用中国”和“中国政府采购网”网站查询页面截图或拍照）。

七、项目实施方案

（格式自拟）

八、其它材料

（响应人认为应当提供的其他材料）

附件1.

承 诺

我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

附件2：

声明

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

附件3

中小企业声明函（非中小企业不用填写）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为___ （请填写：中型、小型、微型）企业。

2 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　期：